

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области

«Назийский центр социально-трудовой адаптации и профориентации»

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной
адаптации»

протокол № 3 от 29.12. 2020 г.

Утверждено

приказом ГБОУ ЛО

«Назийский центр социальной адаптации»

от 30.12.2020 г. № 46-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ
ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

**Доведено до сведения родителей
на общешкольном родительском собрании.**

Протокол № 3 от 25 декабря 2020 года.

Доведено до сведения обучающихся на классных собраниях 25.12.2020 года.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ
ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
В ФОРМЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ**

1. Общие положения

1.1. Организация обучения обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме индивидуального обучения на дому (далее - обучение на дому), которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется действующими нормативными документами и данным локальным актом.

1.2. Обучение на дому регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (часть 6 статьи 41);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Областной закон от 24 февраля 2014 года № 6-ОЗ «Об образовании в РФ» (статья 14);
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 августа 2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;
- Приказ Министерства Здравоохранения РСФСР от 30 июня 2016 года № 436 н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых даёт право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Приказ Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для ОУ РФ, реализующих программы общего образования»;
- Действующими Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОУ;
- Постановлением Правительства ЛО от 28.12.2017 года № 634 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей - инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории и ЛО».

1.3. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит гуманные цели обеспечения достижения больными детьми образовательного стандарта, обеспечения их оптимальной социальной интеграции, сохранения и укрепления здоровья больных детей, которые по причине болезни не могут обучаться в ОУ.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Организация индивидуального обучения на дому осуществляется организацией, в которую зачислен обучающийся, с согласия родителей.

2.2. Организация обучения на дому осуществляется образовательным учреждением, реализующим образовательные программы, как правило, ближайшим к месту жительства ребёнка.

2.3. Основаниями для организации индивидуального обучения на дому являются:

- заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО о переводе их ребёнка на обучение на дому;

- заключение медицинской организации (справка о наличии инвалидности, ИПР);
- заключение ПМПК.

2.4. Ежегодно пакет документов обновляется.

2.5. Сроки перевода, обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.6. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

1. индивидуальным учебным планом;
2. индивидуальным расписанием занятий;
3. календарным учебным графиком;
4. рабочими программами учебных предметов в соответствии с реализуемой АООП;
5. локальными нормативными актами.

Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать **все предметы учебного плана** образовательного учреждения.

Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в образовательном учреждении, утверждается приказом образовательного учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется образовательному учреждению с учётом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

Расписание уроков также согласовывается с родителями (законными представителями).

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому

3.1. Обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:

- 1 - 4 классах - не более 8 часов в неделю;
- 5 - 9 классах - не более 10 часов в неделю.

3.2. Финансирование расходов на организацию обучения на дому осуществляется за счёт субвенций, выделяемых из областного бюджета на финансирование общеобразовательных учреждений в части реализации ими федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

3.3. Если период обучения больного, обучающегося на дому не превышает 2-месяцев, или срок окончания на дому из медицинских справок не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение (с оплатой педагогу) занятий с больным учеником другим учителем.

3.5. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.6. Администрация ОУ представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

3.7. В случае необходимости, при наличии финансовых возможностей, образовательное учреждение вправе увеличить количество часов для обучения детей на дому, учитывая при этом их психофизиологические возможности.

4. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники,

родители обучающихся (лица, их заменяющие).

5. Порядок управления

5.1. Общее руководство обучением больных детей на дому осуществляется администрацией школы.

5.2. Компетенцией администрации является:

- разработка и утверждение локального акта «Положение об организации индивидуального обучения по основным общеобразовательным программам на дому»;
- контроль за организацией индивидуального обучения на дому;
- контроль за использованием денежных средств.

6. Обязанности участников образовательного процесса

6.1. ОУ обязано:

обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, образовательное учреждение предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения, в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;

обеспечивает специалистами из числа педагогических работников образовательного учреждения (подбор педагогов необходимо осуществлять с учетом их желания работать с больным ребенком, доброго и внимательного отношения к нему);

организовывает психолого - педагогическое сопровождение обучающихся;

оказывает методическую и консультативную помощь обучающимся, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;

создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в образовательном учреждении;

осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования;

выдаёт прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования;

обучение на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий;

создаёт условия для участия данных обучающихся вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования (таким образом, может оформляться индивидуальный портфолио данного обучающегося);

привлечение обучающегося к отдельным занятиям и мероприятиям в образовательном учреждении должно быть регламентировано локальным актом образовательного учреждения (в Данном локальном акте должен быть определен порядок такого привлечения обучающихся и установлена персональная ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период его нахождения в образовательном учреждении);

в классах второй ступени обучения классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации ребенка, ребенка - инвалида, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

6.2. Педагогические работники обязаны:

- учитывать особенности и интересы детей, развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой, профессионально ориентировать подростков и готовить их к дальнейшей деятельности с учетом состояния здоровья обучающихся;
- выполнять государственные программы;
- знать специфику заболевания своего ученика, особенности режима и организации занятий;
- не допускать перегрузки;
- вести документацию установленного образца;
- систематически оценивать знания;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- поддерживать контакт с учащимися и родителями.

6.3. Администрация обязана:

контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации (не реже 1 раза в четверть);
контролировать своевременность проведения занятий, ведение классного журнала учета обучения детей на дому;
контроль за проведением занятий, выполнением учебных программ и методикой индивидуального обучения осуществляет ЗД по УВР.

6.4. Обучающиеся обязаны:

соблюдать требования и правила ОУ;
добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
уважать честь и достоинство работников ОУ;
соблюдать расписание занятий;
вести дневник;
выполнять домашнее задание.

6.5. Родители обязаны:

- выполнять правила и требования ОУ;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима больного ребенка, об изменении медицинских показателей;
- своевременно, в течение дня, информировать ОУ об отмене занятий по случаю болезни и сроках возобновления занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий, ведение дневника.

7. Права участников образовательного процесса

7.1. ОУ имеет право:

- при невозможности организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном образовательном учреждении;
- если у ребенка есть проблемы в обучении, то администрация школы имеет право рекомендовать родителям (законным представителям) обратиться в районную или областную психолого-медико- педагогическую комиссию (ПМПК) для уточнения вида образовательной программы.

7.2. Обучающиеся имеют право: ;

- на получение образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию ОП в администрацию ОУ;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на поощрение за успехи в учении.

7.3. Родители имеют право

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации ОУ;
 - присутствовать на уроках с разрешения администрации ОУ;
 - вносить предложения по составлению расписания, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

8. Перечень документации по организации индивидуального обучения на дому в образовательном учреждении и требования к ее ведению

1. Правовой акт, регламентирующий процедуру согласования перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому (согласован и утвержден в соответствии с действующим законодательством).
 2. Устав образовательного учреждения.
 3. Локальный нормативный правовой акт об организации индивидуального обучения на дому в образовательном учреждении, включающий права и обязанности участников образовательного процесса по данной форме обучения (обучающегося, учителей, родителей (законных представителей), классного руководителя, администрации образовательного учреждения (согласован и утвержден в соответствии с действующим законодательством)).
 4. Образовательная программа образовательного учреждения, в которой отражена деятельность образовательного учреждения по организации образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому.
 5. Справка клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения (справка КЭК) о необходимости организации индивидуального обучения на дому.
 6. Заявление родителей (законных представителей) ребенка на предоставление индивидуального обучения на дому.
 7. Приказ образовательного учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому (рекомендуется в приказе указывать перечень предметов, включенных в индивидуальный план обучения, недельную нагрузку обучающегося, фамилию, имя, отчество учителей, обучающихся ребенка на дому).
 9. Индивидуальный учебный план (согласован с родителями (законными представителями), утвержден в соответствии с действующим законодательством; в учебном плане наименование учебных дисциплин каждой образовательной области должно соответствовать требованиям БУП, ФБУП, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО ОВЗ; количество учебных часов в учебном плане должны соответствовать количеству часов, указанному в распорядительном акте образовательного учреждения).
 10. Рабочие программы по учебным предметам в соответствии с индивидуальным учебным планом (согласованы и утверждены в соответствии с действующим законодательством).
 11. Индивидуальное расписание занятий (согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося и утверждается приказом образовательного учреждения). В расписании занятий необходимо предусмотреть перерывы между занятиями в соответствии с требованиями санитарных; норм и правил.
 12. Журнал учета проводимых занятий (учителя записывают дат занятия, содержание пройденного материала в соответствии с рабочей учебной программой по учебному предмету, количество часов, родители (законные представители) обучающегося ставят подпись, которая подтверждает проведение занятия).
- Журнал проверяется администрацией образовательного учреждения 1 раз в четверть.

На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников. Журналы учёта проводимых занятий хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

13. Классный журнал соответствующего класса, в который в обязательном порядке указываются:

- фамилии, имена детей, обучающихся на дому;
- указывается вид обучения;
- выставляются четвертные (триместровые), годовые отметки;
- данные о переводе обучающихся из класса в класс, о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, выпуске из образовательного учреждения.

14. Рабочие программы по учебным предметам учебного плана (согласованы и утверждены в соответствии с действующим законодательством). Контроль за реализацией учебных программ по предметам учебного плана осуществляется администрацией образовательного учреждения.

15. Материалы методических объединений образовательного учреждения по методическому сопровождению индивидуального обучения на дому.

16. Материалы внутришкольного контроля за организацией индивидуального обучения на дому.

17. Материалы мониторинга качества образования при организации индивидуального обучения на дому.

18. Материалы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся при организации индивидуального обучения на дому.