

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области
«Назийский центр социально - трудовой адаптации и профориентации»**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

Утверждено
Приказом директора
№ 22-ОД от 28.08.2024 года

**План мероприятий по противодействию коррупции
на 2024-2025 г.**

1. Общие положения:

План работы по противодействию коррупции в ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации» разработан на основании:

Указа президента РФ от 02.04.2013 г. № 309 г. «О мерах по реализации отдельных положений ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями);

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Федерального закона РФ № 172 от 17.07.2009 г. «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 365-р от 03.03.2014 г.;

Распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области № 1133-р от 10.06.2014 г.;

Положения об антикоррупционной политике ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации»;

Положения о конфликте интересов педагогического работника ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации»;

Этического кодекса педагогов;

2. Цели и задачи

Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации» в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы. Контроль за реализацией Плана в ГБОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации» осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

План работы по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Организационные мероприятия Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			
1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции	Директор школы	Август
2.	Внесение изменений на сайт в разделе «Противодействие коррупции»	администратор сайта	По мере необходимости
3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений	Члены комиссии	Август-сентябрь
4.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ОУ	Члены комиссии	По мере выявления фактов
5.	Организация личного приема граждан директором школы, членами администрации	Члены комиссии	Постоянно

6.	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, родительских собраниях	Директор, классные руководители	Постоянно
7.	Заседание антикоррупционной комиссии	Председатель комиссии	1 раз в квартал
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор школы заместители директора
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГКОУ ЛО «Назийский центр социальной адаптации»	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
10.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	декабрь, март, апрель	Директор школы заместители директора педагог-психолог
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы заместители директора педагоги
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХР, зам. директора по БОП
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
7.	Обеспечение ознакомления общественности ежегодных отчетов о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств за предшествующий календарный год	По факту	Директор школы

Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, зам.директора по ВР, социальный педагог, педагоги
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, социальный педагог, педагоги
3.	Оформление стенда «О противодействии коррупции»	Октябрь - ноябрь	Зав. библиотекой, зам. директора по ВР
4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Зам. директора по УР учителя русского языка, классные руководители
5.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Я - гражданин; - Потребности и желания. (1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией.	Февраль-май	Зам. директора по ВР, зам. директора по УР, классные руководители, учителя, педагоги- психологи.
6.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-9классы)	Декабрь	Зам. директора по УР, классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	в течение года	Кл. руководители воспитатели
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	в течение года	заместители директора
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Директор
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Ответственный Кл. руководители

4	Круглый стол с участием педагогов школы и родителей по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Февраль	Директор, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХР, зам. директора по безопасности, классные руководители.
Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
1.	Использование телефонов «горячей линии» или прямых телефонных линий с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования и с руководителями образовательного учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями	постоянно	Зам. директора по ВР